


Kyrkorådet 3/2025 Tisdagen 13.5.2025 kl. 18.00 i Nykarleby församlingshem

FÖREDRAGNINGSLISTA

- Kr § 32 Sammanträdets öppnande, laglighet och beslutsförhet
Kr § 33 Val protokolljusterare
Kr § 34 Godkännande av föredragningslistan
Kr § 35 Minskande av antalet fonder i Nykarleby församling
Kr § 36 Nya stadgar för fonderna i Nykarleby församling
Kr § 37 Bokslut 2024
Kr § 38 Ansökan om förkortad arbetstid (Malena Vesternäs)
Kr § 39 Förlängning av tjänsteförordnande (Ann-Charlott Ek)
Kr § 40 Anställning av extra sommararbetare för storstädning av församlingshemmen
Kr § 41 Omplacering av den historiska orgeln i Jeppo kyrka
Kr § 42 Övrigt ärende: Målning av vånhuset i Munsala
Kr § 43 Övrigt ärende: Plattsättning kring församlingshemmet i Munsala
Kr § 44 Övrigt ärende: Överföring av arrendeavtal: Wallendahl – Skogström/Britwin
Kr § 45 Anmälningensärenden
Kr § 46 Besväransvisning
Kr § 47 Sammanträdets avslutning

Protokolljusterarnas initialer		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet intygar:
Sektion / Direktion		KR	14.5 – 28.5.2025

Ordinarie ledamöter

- Edman Mats, ordförande
 Frilund Sandra
 Lundqvist Kent, vice ordförande
 Lönnqvist Lena
 Nordström Caj
 Nylund Brage
 Nystén Heidi
 Roos Jarl
 Stoor Gun-Lis
 Wikström, Ulla-Brita
 Wistbacka, Jan-Ola

Personliga suppleanter

- Koski Anne-Marie
 Håkan Ahlnäs
 Eva-Maria Rudbacka-Häggblom
 Siekkinen Pekka
 Emet Yvonne
 Nilsström Karin
 Nyholm Boris
 Johansson Fredrika
 Hellman Olof
 Elenius Charlotta

Övriga närvarande

- Krokvik Tommy, ordförande för kyrkofullmäktige
 Sjöblom Göran, vice ordförande för kyrkofullmäktige
 Sandström Monica, församlingssekreterare
 Blomqvist Pontus, ekonomichef

Underskrifter

Mats Edman

Mats Edman, ordförande

Monica Sandström

Monica Sandström, sekreterare

Sandra Frilund

Sandra Frilund, protokolljusterare

Kent Lundqvist

Kent Lundqvist, protokolljusterare

Protokolljustering

Protokollet justeras omedelbart på kyrkoherdeämbetet i Nykarleby

Framlagt till påseende

Protokollet framlagt till påseende

Intyggar:

Monica Sandström



Protokolljusterarnas initialer <i>SFL</i>	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet intyggar:
Sektion / Direktion	KR	14.5-28.5.2025

Kr § 32 Sammanträdet öppnande, laglighet och beslutsföret

Kallelse till detta sammanträde skickades per e-post 6.5.2025, alltså en vecka innan sammanträdet. Föredragningslista med beredningar och bilagor sändes likaså ut 6.5.2025.

Förslag: Sammanträdet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Beslut: Beslut enligt förslag

Kr § 33 Val protokolljusterare

Protokolljusterare väljs enligt alfabetisk ordning. Näst i tur är *Sandra Frilund och Kent Lundqvist*. I samband med val av protokolljusterare kan man med fördel bestämma tid för justeringen av protokollet, för att säkerställa att protokolljusterarna är tillstädes.

Förslag: Kyrkorådet beslutar att välja *Sandra Frilund och Kent Lundqvist* att justera protokollet. Protokollet justeras genast efter mötet.

Beslut: Beslut enligt förslag

Kr § 34 Godkännande av föredragningslistan

Efter att möteskallelsen har sänts ut har tre övriga ärenden blivit aktuella och skulle med fördel behandlas omgående av kyrkorådet. Till föredragningslistan har lagts paragraferna 42, 43 och 44.

Förslag: Föredragningslistan kompletteras med tre övriga ärenden. Därefter godkänns föredragningslistan som arbetsordning för mötet.

Beslut: Beslut enligt förslag

Kr § 35 Minskande av antalet fonder i Nykarleby församling

Beredning: Kyrkoherde Mats Edman, tel. 040 868 7045.

Församlingen har för närvarande 13 olika fonder uppdelade på 11 donationsfonder och 2 testamentsfonder. Efter att ha diskuterat frågan med revisor Martin Slotte har kyrkoherden och ekonomichefen gjort upp ett förslag till hur man kan få ner antalet till 8 fonder. Detta görs så att medlen ur Munsala musikfond (6 086 euro) förs över till Munsala verksamhetsfond. Medlen ur Jeppo vänförsamlingsfond (82 euro) förs över till den gemensamma vänförsamlingsfonden och medlen ur Jeppo hjältegravsfond (2 049 euro) förs över till Jeppo gravgårdsfond. Testamentfondernas kapital förs över på motsvarande sätt så att medlen ur Jeppo testamentfond (61 807 euro) förs över till Jeppo verksamhetsfond och medlen ur Munsala testamentfond (34 191 euro) förs över till Munsala verksamhetsfond.

Förslag: Kyrkorådet beslutar avsluta Munsala musikfond, Jeppo hjältegravsfond och Jeppo vänförsamlingsfond och att överföra tillgångarna enligt beredningen. Testamentfondernas

Protokolljusterarnas initialer	<i>efd</i> <i>DR</i>	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet intygar:
Sektion / Direktion	KR	14.5-28.5.2025	

kapital överförs till donationsfonderna enligt beredningen så att församlingen har medel enbart i 8 st. donationsfonder.

Beslut: Beslut enligt förslag

Kr § 36 Nya stadgar för fonderna i Nykarleby församling

Beredning: Kyrkoherde Mats Edman, tel. 040 868 7045.

Kyrkoherden och ekonomichefen har utarbetat ett förslag till nya fondstadgar. Beslutet behöver inte underställas domkapitlet.

BILAGA 1: Stadgar för fonderna i Nykarleby församling

Förslag: Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att de nya stadgarna för fonderna godkänns enligt bilagan.

Beslut: Beslut enligt förslag

Kr § 37 Bokslut 2024

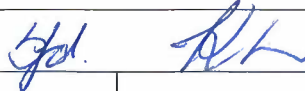
Beredning: Ekonomichef Pontus Blomqvist, tel. 040 868 7066.

Församlingens ekonomi är på samma goda nivå som 2023. Skatteinkomsterna var högre än under 2023 och effektiviseringsåtgärderna fortsätter att inverka positivt. En del tjänster har inte varit fullt besatta vilket har minskat på lönekostnaderna jämfört med budgeten. Räkenskapsperiodens resultat för det gångna året var 349 841 euro jämfört med ett överskott på 229 955 euro år 2023, när posterna av engångsnatur har eliminerats. En preliminär revisionsgranskning av bokslutsuppgifterna utfördes 25.4.2025.

BILAGA 2: Nykarleby församlings bokslut för 2024

Förslag: Kyrkorådet beslutar att godkänna bokslutet och för det till revision för granskning och till kyrkofullmäktige för fastställelse.

Beslut: Beslut enligt förslag

Protokolljusterarnas initialer		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet intygar:
Sektion / Direktion	KR	14.5-28.5.2025	

Kr § 38 Ansökan om förkortad arbetstid (Malena Vesternäs)

Beredning: Kyrkoherde Mats Edman, tel. 040 868 7045.

Diakon Malena Vesternäs anhåller i en ansökan inlämnad 28.4.2025 om att fortsättningsvis arbeta 80 % tills vidare från och med 1.6.2025

Förslag: Kyrkorådet beviljar diakon Malena Vesternäs sänkt anställningsprocent från 100 % till 80 % tills ett nytt beslut fattas av kyrkorådet.

Beslut: Beslut enligt förslag

Kr § 39 Förlängning av tjänsteförordnande (Ann-Charlott Ek)

Beredning: Kyrkoherde Mats Edman, tel. 040 868 7045.

T.f. ledaren för barnverksamheten Ann-Charlott Eks tidsbundna tjänsteförhållande löper ut 31.7.2025. Ek önskar arbeta vidare deltid med samma villkor som tidigare. Hon planerar ansöka om pension räknat från 1.1.2026.

Förslag: Kyrkorådet beslutar förlänga Ann-Charlott Eks tidsbundna tjänsteförhållande (80 %) för tiden 1.8-31.12.2025

Beslut: Beslut enligt förslag

Kr § 40 Anställning av extra sommararbetare för storstädning av församlingshemmen

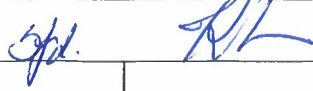
Beredning: Ekonomichef Pontus Blomqvist, tel. 040 868 7066.

Värdinnorna har anhållit om att få hjälp med storstädning av församlingshemmen i sommar, förslagsvis en person i fem veckor vilket skulle innebära ungefär 1,5 veckor per församlingshem. Personen måste kunna förflytta sig på egen hand mellan församlingshemmen.

BILAGA 3: Anhållan om extra sommarjobbare för storstädning av församlingshemmen

Förslag: Kyrkorådet beslutar att anställa en sommararbetare för upp till 5 veckor för att assistera värdinnorna vid storstädning av församlingshemmen under sommaren 2025. Under förutsättning att man hittar en lämplig person för uppgiften.

Beslut: Beslut enligt förslag

Protokolljusterarnas initialer		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet intygar:
Sektion / Direktion	KR	14.5-28.5.2025	

Kr § 41 Omplacering av den historiska orgeln i Jeppo kyrka

Beredning: Ekonomichef Pontus Blomqvist, tel. 040 868 7066.

Föreningen Historiska orglar i Finland rf har haft besök av överarkitekt Edla Mäkelä och sakkunniga Teija Tuukkanen båda från kyrkostyrelsen och specialsakkunniga Anna-Maria Kymäläinen från museiverket gällande de historiska orglarna i Jeppo kyrka och Sankta Birgitta kyrka. Delegationen besökte Jeppo och Nykarleby kyrkor 16.4 för att kunna ge utlåtande över planerna på restaurering av de gamla orglarna. Speciellt i Jeppo berörs interiören och man vill från experthåll flytta den historiska orgeln så att den skulle placeras framför den norra ingången.

Föreningen Historiska orglar i Finland rf önskar att församlingen i samband med den planerade fasadmålningen av Jeppo kyrka skulle utvidga projektet till att inkludera flytten av den historiska orgeln. Flytten ställer krav på arkitektplanering gällande placeringen av orgeln och en utjämning av golvet. Ändringarna skulle även skulle innebära krav på åtgärder gällande det golvburna värmesystemet. Kyrkostyrelsen skulle möjligtvis kunna täcka 40% av kostnaderna.

Förslag: Kyrkorådet beslutar att inte godkänna en omplacering av den historiska orgeln i Jeppo kyrka.

Beslut: Beslut enligt förslag

Kr § 42 Övrigt ärende: Målning av vånhuset i Munsala

Beredning: Ekonomichef Pontus Blomqvist, tel. 040 868 7066.


Vånhuset (den kyrktornslänkande byggnaden vid muren till Munsala begravningsplats) är i stort behov av målning, både väggar och tak behöver åtgärdas. I tillägg behöver stuprännor installeras för att minska på halkrisken. Ekonomichefen har begärt in offerter av Byggstaff Ab och Lindvall entreprenad Öb.

Byggstaff: 32 379,00 euro inklusive moms 25,5 %. Extra arbete 50,20 euro/h.
Lindvall: 33 885,00 euro inklusive moms 25,5 %. Extra arbete 59,00 euro/h.

Församlingen har budgeterat 25 000,00 euro för arbetet med finansiering ur Munsala gravgårdsfond där det finns 109 088,01 euro.

Förslag: Kyrkorådet beslutar att församlingen godkänner Byggstaff Ab:s offert på 32 379,00 euro inklusive moms vilket finansieras ur Munsala gravgårdsfond.

Beslut: Beslut enligt förslag

Protokolljusterarnas initialer		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet intygar:
Sektion / Direktion	KR	14.5-28.5.2025	

Kr § 43 Övrigt ärende: Plattsättning kring församlingshemmet i Munsala

Beredning: Ekonomichef Pontus Blomqvist, tel. 040 868 7066.

Ekonomichefen har begärt offert av Nygårds Maskin o Trädgård för plattsättning kring Munsala församlingshem. Offerten ligger på 10 950,75 euro (moms 25,5 %) inklusive material. Arbetsordningen skulle vara 1) grävarbete och grund 2) målning av sockel 3) plattsättning. Plattorna skulle väsentligt underlätta gräsklippningen och den ljusa sockeln skulle hållas prydlig. Plattsättningen kunde med fördel finansieras med medel ur Munsala testamentsfond där det finns 34 191,84 euro.

Förslag: Kyrkorådet beslutar att Nygårds Maskin o Trädgårds offert på 10 950,75 euro inklusive moms godkänns och finansieras ur Munsala testamentsfond.

Beslut: Beslut enligt förslag

Kr § 44 Övrigt ärende: Överföring av arrendeavtal: Wallendahl – Skogström/Britwin

Beredning: Ekonomichef Pontus Blomqvist, tel. 040 868 7066.



Innehavaren av arrendeavtalet anhåller om att arrenderätten för område tillhörande lägenheten Lill-Jeansborg 893-404-27-11 tomt nr 6:1 på Långören överförs från Mårten Ernst Johan Wallendahl till Hannah Gabriela Skogström och Jakob Dimitri Britwin, eftersom de enligt företett köpebrev blivit ny innehavare av byggnaderna på nämnda tomt.

Förslag: Kyrkorådet beslutar att överföra arrenderätten för nämnda område tillhörande lägenheten 893-404-27-11 tomt 6:1 på Långören från Mårten Ernst Johan Wallendahl till Hannah Gabriela Skogström och Jakob Dimitri Britwin.

Beslut: Beslut enligt förslag

Kr § 45 Anmälningssärenden

1. Kyrkoherden och ekonomichefen har beviljat personalen tjänstledigheter enligt framställning på mötet.
2. Målningen av fasaden på Sankta Birgitta kyrka har inletts.
3. Krossikivi Ab har ansökt om marktäkts- och miljötillstånd för brytning och krossning av berg samt mottagning av ren returjord och sten. Verksamheten är belägen på lägenhet Ålandsbacka 893-417-3-47 i Munsala. Enligt ansökan planerar sökanden att bryta totalt 285 000 fast m3 berg som sedan krossas. Till området kommer det att tas emot 50 000 m3 ren returjord. Tillstånd söks för 10 år. Området ligger väster om församlingens fastighet 893-417-7-42 HAGAS. Församlingen är rågranne vilket ger en möjlighet att anmärka mot ansökan men det finns ingenting på församlingens område som skulle kunna stoppa planerna. Anmärkningar och åsikter ska lämnas in senast 23.5.2025.

Protokolljusterarnas initialer 		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet intygar:
Sektion / Direktion	KR	14.5-28.5.2025	

Förslag: Kyrkorådet antecknar ovanstående ärenden till kännedom.

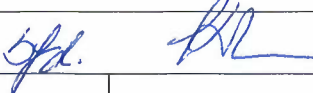
Beslut: *Beslut enligt förslag*

Kr § 46 **Besvärсанvisning**

Besvärсанvisning bifogas protokollet.

Kr § 47 **Sammanträdet's avslutning**

Sammanträdet avslutades klockan 19:25

Protokolljusterarnas initialer		Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet intygar:
Sektion / Direktion	KR	14.5-28.5.2025	

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Nykarleby församling, Kyrkorådet § 32-47 13.5 2025

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen (1054/1993) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: § 32-34, 36-37, 45-47

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:

Paragrafer i protokollet: § 35, 38-44

Förbud mot att söka ändring i underställningsärende

Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.

Paragrafer i protokollet:

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. En tjänsteinnehavare får inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs ovan tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en sådan tjänsteinnehavarförening, eller en underförening till den, som har rätt att inleda ärendet hos arbetsdomstolen (6 kap. 72 § 2 mom. i kyrkolagen).
2. Ändring får inte sökas genom rättelseyrkande eller genom besvär i ett beslut som gäller interimistisk avstängning från tjänsteutövning (24 kap. 14 § 2 mom. i kyrkolagen).
3. En församlingsmedlem har inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär över ett beslut om diakoni, kristen fostran eller undervisning som gäller någon annan.
4. Ändring genom besvär får inte sökas i en order som har utfärdats internt inom förvaltningen och som gäller utförande av ett uppdrag eller vidtagande av någon annan åtgärd (2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden).
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i följande upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är:

- 60 000 € (varor, tjänster och projektavlingar);
- 150 000 € (byggentreprenader);
- 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen);
- 300 000 € (andra särskilda tjänstepphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 € (koncessioner).

Paragrafer i protokollet:

1 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet och tid för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Kyrkorådet i Nykarleby församling

Besöksadress: *Gustav Adolfsgatan 5*

Postadress: *66900 Nykarleby*

E-post: *nykarleby.forsamling@evl.fi*

Paragrafer i protokollet: § 35, 38-44

Rättelseyrkande ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende. Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Inlämning av upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet: Nykarleby församling

Besöksadress: *Gustav Adolfsgatan 5*

Postadress: *66900 Nykarleby*

E-post: *nykarleby.forsamling@evl.fi*

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och de kontaktuppgifter som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär.

Paragrafer i protokollet:

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: *Bangårdsvägen 9*

Postadress: *00520 HELSINGFORS*

E-post: *helsinki.hao@oikeus.fi*

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: _____

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet: _____

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Kyrkobesvär i ett underställningsärende

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär: _____

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Borgå stifts domkapitel, paragrafer i protokollet: _____

Besöksadress: *Gymnasiegränd 2, 06100 Borgå*

Postadress: *PB 30, 06101 Borgå*

E-post: *borga.domkapitel@evl.fi*

Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet: _____ Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Postadress: **PB 210, 00131 Helsingfors**

Besöksadress: **Södra kajen 8, 00131 Helsingfors**

Telefax: **09 1802 350**

E-post kyrkostyrelsen@evl.fi

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning. Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors**

Telefax: **029 56 43314**

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- Ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet.

Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan postsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1383/2018) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro och i marknadsdomstolen 2 050 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4100 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 140 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.